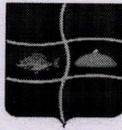


Образование



Российская Федерация
Курганская область
Макушинский муниципальный округ
Глава Макушинского муниципального округа

Постановление

От 19.05.2023г. № 330
г.Макушино

Об утверждении Порядка организации и обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей в Макушинском муниципальном округе Курганской области

В целях организации и обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей в Макушинском муниципальном округе, в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», законом Курганской области от 6 июня 2007 года № 253 «О государственной семейной политике, социальной поддержке, защите прав и законных интересов семьи, материнства, отцовства и детства в Курганской области», Постановлением Правительства Курганской области от 2 апреля 2012 года № 114 «Об утверждении Порядка организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в Курганской области», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок организации и обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей в Макушинском муниципальном округе согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление Главы Макушинского района от 23.04.2013г. № 278 «Об утверждении порядка предоставления путевок в загородные оздоровительные лагеря, находящиеся на территории Курганской области, лагеря дневного пребывания, открытые при общеобразовательных учреждениях Макушинского района, для детей Макушинского района» считать утратившим силу.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Макушинского муниципального округа по социальным вопросам Абакумову Л.В.

4. Настоящее постановление обнародовать и разместить на официальном сайте Администрации Макушинского муниципального округа Курганской области в информационно-коммуникабельной сети интернет.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава Макушинского муниципального округа

Исп. Никитина О.А.

Тел. 2-03-75

Разослано по списку (см. оборот)



В.П. Пигачёв

Приложение к постановлению
Главы Макушинского
муниципального округа
от 19.05.2023 года № 330
«Об утверждении Порядка органи-
зации и обеспечения отдыха, оздо-
рвления и занятости детей в Ма-
кушинском муниципальном округе»

ПОРЯДОК
Организации и обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей
в Макушинском муниципальном округе

Раздел I. Общие положения

1.1. Порядок организации и обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей в Макушинском муниципальном округе Курганской области (далее - Порядок) определяет условия и порядок организации и обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей в Макушинском муниципальном округе.

1.2. Настоящий порядок разработан в соответствии с Законом Курганской области от 6 июня 2007 года №253 «О государственной семейной политике, социальной поддержке, защите прав и законных интересов семьи, материнства, отцовства и детства в Курганской области», постановлением Правительства Курганской области от 2 апреля 2012 года № 114 «Об утверждении порядка организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в Курганской области».

1.3. Первоочередное право на отдых и оздоровление имеют дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей.

1.4. Отдых и оздоровление детей, проживающих на территории Макушинского муниципального округа, осуществляется в организациях, обеспечивающих отдых и оздоровление детей, в том числе в загородных оздоровительных лагерях, санаторных оздоровительных лагерях круглогодичного действия, расположенных на территории Курганской области и лагерях досуга и отдыха (с дневным пребыванием детей), организованных на базе образовательных организаций Макушинского муниципального округа.

Раздел II. Мероприятия, направленные на обеспечение отдыха, оздоровления и занятости детей Макушинского муниципального округа

2.1. Муниципальное учреждение Отдел образования (далее - Отдел образования) определить уполномоченным органом в сфере организации отдыха и оздоровления детей.

Отдел образования в пределах своей компетенции:

- организует отдых и оздоровление детей, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих на территории Макушинского муниципального округа;
- обеспечивает подбор детей на профильные смены различной направленности;
- обеспечивает проведение информационного сопровождения организации отдыха и оздоровления детей в Макушинском муниципальном округе;
- осуществляет подготовку статистических и аналитических отчетов по организации отдыха и оздоровления детей;
- организует направление детей во всероссийские детские центры;
- обеспечивает организацию отдыха и оздоровления в лагерях дневного пребывания;
- обеспечивает разработку проектов правовых актов Макушинского муниципального округа по вопросам организации и обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей;

- ежемесячно предоставляет отчеты по организации отдыха и оздоровления детей, проживающих на территории Макушинского муниципального округа, в Департамент образования и науки Курганской области, по формам, утвержденным Департаментом образования и науки Курганской области.

2.2. Государственное бюджетное учреждение «Межрайонная больница № 1» в пределах своей компетенции (по согласованию):

- обеспечивает подбор детей, подлежащих оздоровлению в санаторных оздоровительных лагерях круглогодичного действия;

- обеспечивает проведение медицинских осмотров детей, направленных в организации отдыха детей и их оздоровления;

- обеспечивает проведение профилактических осмотров работников организаций, обеспечивающих отдых и оздоровление детей, в соответствии с действующим законодательством;

- обеспечивает организационно-методическое руководство деятельностью по оказанию медицинской помощи при проведении оздоровительной кампании;

- проводит анализ результатов эффективности оздоровления детей в загородных оздоровительных лагерях, санаторных оздоровительных лагерях круглогодичного действия, детских санаториях и лагерях досуга и отдыха (с дневным пребыванием детей);

- по запросу Отдела образования предоставляет информацию по организации отдыха и оздоровления детей Макушинского муниципального округа в пределах своей компетенции.

2.3. Государственное бюджетное учреждение «ЦСО № 11» в пределах своей компетенции (по согласованию):

- организует отдых и оздоровление детей, состоящих на учете; детей находящихся в трудной жизненной ситуации; детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья в реабилитационных центрах и загородных оздоровительных лагерях;

- по запросу Отдела образования предоставляет информацию по организации отдыха и оздоровления детей Макушинского муниципального округа в пределах своей компетенции.

2.4. Государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Макушинского и Частозерского районов Курганской области» в пределах своей компетенции (по согласованию):

- организует работу по временному трудоустройству несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации. В свободное от учебы время;

- по запросу Отдела образования предоставляет информацию по организации занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет.

2.5. Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования детей «Макушинская детско-юношеская спортивная школа» в пределах своей компетенции:

- организует совместно с Отделом образования работу тренеров-общественников по месту жительства;

- оказывает содействие в организации физкультурно-оздоровительной работы на спортивных площадках в летний период.

Раздел III. Порядок определения расчетной стоимости путевок, приобретаемых за счет средств районного бюджета, в организации отдыха детей и их оздоровления

3.1. Стоимость путевок, в том числе расчетная стоимость одного дня пребывания ребенка в организации отдыха детей и их оздоровления, ежегодно утверждается нормативным правовым актом Правительства Курганской области.

3.2. Источниками финансирования для приобретения путевок являются средства бюджета Курганской области, бюджета Макушинского муниципального округа, средства родителей.

Путевки, приобретаемые в загородные оздоровительные лагеря в летний период оплачиваются за счет средств:

- областного бюджета в размере 75% стоимости путевки;
 - бюджета Макушинского муниципального округа в размере не менее 15% стоимости путевки;
 - за счет средств родителей, работодателей не менее 10% от стоимости путевки.
- Путевки, приобретаемые в санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия в летний период оплачиваются за счет средств:
- областного бюджета в размере 75% стоимости путевки;
 - за счет средств родителей не менее 25% от стоимости путевки.

Раздел IV. Организация отдыха и оздоровления детей в загородных оздоровительных лагерях

4.1. Путевка в загородный оздоровительный лагерь предоставляется для ребенка в возрасте от 6 до 17 лет включительно, зарегистрированного и проживающего на территории Макушинского муниципального округа.

4.2. Продолжительность пребывания в загородных оздоровительных лагерях составляет:

- в период летних каникул – 15 дней;
- в период весенних, осенних и зимних каникул – не менее 7 дней;
- в загородных лагерях отдыха - не более 15 дней.

4.3. Для получения путевки в загородный лагерь родители (законные представители) предоставляют в уполномоченный орган следующие документы:

1) Заявление родителя (законного представителя) (далее Заявитель) по форме согласно приложению 1 к настоящему порядку.

2) Копию паспорта либо иного документа, удостоверяющего личность Заявителя и подтверждающего его постоянное проживание на территории Макушинского муниципального округа.

3) Копию свидетельства о рождении ребенка или копию паспорта ребенка, достигшего 14 лет.

4.4. Заявители несут ответственность за достоверность предоставляемых сведений и подлинность документов, необходимых для принятия решения о предоставлении путевки для ребенка.

4.5. Предоставление путевок в загородные оздоровительные лагеря осуществляется в соответствии с очередностью в зависимости от даты подачи заявлений и наличия путевок.

Раздел V. Организация отдыха и оздоровления детей в лагерях дневного пребывания

5.1. Лагеря дневного пребывания организуются на базе образовательных организаций Макушинского муниципального округа, для детей, от 6 лет, в том числе для детей – сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

5.2. Продолжительность пребывания в лагерях дневного пребывания составляет:

- в период летних каникул – не менее 21 дней, в том числе в лагерях досуга и отдыха – не менее 15 дней;
- в период весенних, осенних и зимних каникул – не менее 7 дней.

5.3. Для зачисления в лагерь дневного пребывания родитель (законный представитель) предоставляет в образовательную организацию, на базе которого будет открыт лагерь дневного пребывания, заявление согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Раздел VI. Организация отдыха и оздоровления детей в санаторных оздоровительных лагерях круглогодичного действия, детских санаториях

6.1. Путевка в загородный оздоровительный лагерь предоставляется для ребенка в возрасте от 6 до 17 лет включительно, зарегистрированного и проживающего на территории Макушинского муниципального округа.

6.2. Продолжительность пребывания в санаторных оздоровительных лагерях круглогодичного действия составляет:

- в санаторных оздоровительных лагерях круглогодичного действия – 21 дня;
- в детских санаториях - 21 дня.

6.3. Для получения путевки в санаторный оздоровительный лагерь круглогодичного действия родители (законные представители) предоставляют в Государственное бюджетное учреждение «Макушинская межрайонная больница № 1» следующие документы:

1) Заявление родителя (законного представителя) (далее Заявитель) по установленной форме.

2) Копию паспорта либо иного документа, удостоверяющего личность Заявителя и подтверждающего его постоянное его постоянное проживание на территории Макушинского муниципального округа (с предоставлением оригинала).

3) Копию свидетельства о рождении ребенка или копию паспорта ребенка, достигшего 14 лет (с предоставлением оригинала).

4) Предоставление путевок осуществляется в соответствии с очередностью в зависимости от даты подачи заявления и наличия путевок.

Раздел VII. Заключительные положения

При решении вопросов, не нашедших отражение в настоящем порядке, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение 1 к Порядку организации и обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей в Макушинском муниципальном округе»

Форма заявления в лагерь с дневным пребыванием

Директору « _____ »

(ФИО родителя/законного представителя), проживающего по адресу:

_____ контактные телефоны: _____

Заявление.

Прошу зачислить в лагерь с дневным пребыванием на базе
« _____ » моего
ребенка ФИО (полностью) _____,

число, месяц, год рождения полностью _____

прописанного (зарегистрированного по месту пребывания) по адресу:

обучающегося _____ класса _____ ».

Дополнительная информация:

Мать: _____

Место работы матери, адрес, тел.: _____

Отец: _____

Место работы отца, адрес,

тел.: _____

Социальные показания (льготная категория), подчеркнуть, если имеется:

- дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети - инвалиды;
- дети с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющие недостатки в физическом и (или) психическом развитии;
- дети - жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов;
- дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев;
- дети, проживающие в малоимущих семьях;
- дети из многодетных семей, воспитывающих трех и более несовершеннолетних детей;
- дети, ставшие безнадзорными вследствие различных обстоятельств.

Дата подачи заявления

Подпись _____

Приложение 2 к Порядку организации и обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей в Макушинском муниципальном округе»

**Заявление
о предоставлении услуги «Организация и обеспечение отдыха детей»
(далее - услуга)**

Прошу предоставить моему ребенку (получателю услуги) _____

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

на период летних школьных каникул (с _____ по _____) для получения услуги «Организация и обеспечение отдыха детей» в загородном оздоровительном лагере.

Сведения о получателе услуги:

Ф.И.О. ребенка	Дата рождения	Свидетельство о рождении или паспорт (дата выдачи, номер)	Школа, класс (при наличии)	Место жительства

Сведения о заявителе:

Ф.И.О. родителя (законного представителя)	Контактная информация	
	телефон или e-mail	место работы, должность (указывается по усмотрению заявителя)

Ознакомлен(а) со стандартом качества услуги "Организация и обеспечение отдыха детей"
_____ (подпись)

В случае отказа от услуги обязуюсь своевременно уведомить образовательную организацию _____ (подпись)

Обязуюсь представить медицинскую справку по форме N 079/у с отметкой о санитарно-эпидемиологическом заключении (в случае если получатель услуги не является обучающимся образовательной организации, в которую обращается заявитель)
_____ (подпись)