

СОГЛАСОВАН
Директор МКОУ «Пионерская СОШ» Т.Ю. Башкинова



УТВЕРЖДАЮ
Начальник Отдела образования Администрации
Макушинского муниципального округа М.В. Тарасова



ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества
условий осуществления образовательной деятельности
Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Пионерская средняя общеобразовательная школа»
в 2021 году

№ п/п	Недостатки, выявление в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации						
1.2	Отсутствие на официальном сайте организации социальной сферы информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование	Обеспечение информирования родителей(законных представителей)обучающихся о функционировании на сайте школы дистанционных способов обратной связи и взаимодействия с получателями услуг	Постоянно	Директор Башкинова Т.Ю. Зам по ВР Боржемская Н.Н.	Функционирование на сайте дистанционных способов обратной связи	сентябрь 2021г
1.3	Удовлетворенность получателей услуг открытостью, полнотой и	Обеспечение открытости и доступности информации о школе через соответствие	Постоянно	Директор Башкинова Т.Ю. техник	Соответствие сайта школы требованиям	сентябрь 2021г

	доступностью информации о деятельности организации социальной сферы, размещенной на информационных стендах в помещении организации социальной сферы, на официальном сайте организации социальной сферы	структуры сайта законодательству РФ, через систематическое своевременное обновление информации с соблюдением достоверности и полноты сведений Оптимизировать структуру сайта, внести в структуру сайта раздел «Информационный лист по итогам учебного года», разместить информацию на школьных стендах		Банников Д.В.	законодательства РФ. Внесен на сайт раздел «Информационный лист по итогам учебного года»	
II. Комфортность условий предоставления услуг						
2.2	Время ожидания предоставления услуги	Обеспечение в рамках внутришкольного контроля обязательного выполнения утвержденных расписания уроков, внеурочной деятельности, кружков и др. форм работы с детьми	Постоянно	Директор Башкинова Т.Ю. Зам по УВР Федорова Н.Ф.		
2.3	Удовлетворенность получателей услуг комфортностью предоставления услуг организацией	Организация материально-технического состояния школы через: -подготовку школы к началу нового учебного года; -проведение планового текущего ремонта; -рациональное распределение учебного оборудования по учебным кабинетам; -организацию экскурсии для родителей по учебным кабинетам	Постоянно	Директор Башкинова Т.Ю. Зам по УВР Федорова Н.Ф. Педагог-психолог Пермякова Н.И.	Школа подготовлена к началу учебного года, проведен плановый ремонт, распределено оборудование. Актуализированы уголки безопасности и информация о системе безопасности на сайте	Февраль 2022г

		<p>Организация мониторинга родителей(законных представителей) об удовлетворенности образовательным процессом</p> <p>Актуализация уголков безопасности в рекреациях школы;</p> <p>Актуализация на сайте информации о системе безопасности школы;</p>				
III. Доступность услуг для инвалидов						
3.1 3.2	<p>Отсутствие оборудования помещений организации социальной сферы и прилегающей к ней территории с учётом доступности для инвалидов.</p> <p>Необеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими, включая:</p> <p>- дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации;</p>	<p>Обеспечить с учетом наличия определенных категорий инвалидов оценку возможности(в том числе техническую), а также необходимости устранения выявленных недостатков оборудованности школы</p> <p>Оборудовать центральный вход в школу пандусами</p>	По мере поступления денежных средств	Директор Башкинова Т.Ю.	Осуществлен учет наличия определенных категорий инвалидов	По мере поступления денежных средств, по мере необходимости

	<p>- дублирования надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;</p> <p>- возможность предоставления инвалидам по слуху и зрению сурдопереводчика – помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение по сопровождению инвалидов</p>					
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации						
4.2	<p>Удовлетворенность получателей услуг доброжелательностью, вежливостью работников организации социальной сферы, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию социальной сферы</p>	<p>Создание зон отдыха в рекреациях школы</p> <p>Организация целевого инструктажа для персонала школы о необходимости соблюдения профессиональной этики</p>	Постоянно	<p>Директор Башкинова Т.Ю. Зам по ВР Боржемская Н.Н.</p>	<p>Созданы зоны отдыха в рекреациях школы. Проведен инструктаж с персоналом школы о необходимости соблюдения профессиональной этики</p>	Январь 2022г
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг						
5.1 5.2	<p>Неготовность получателей услуг рекомендовать организацию социальной сферы родственникам и</p>	<p>Обеспечение положительной динамики показателей учебной и воспитательной работы школы;</p>	Постоянно	<p>Директор Башкинова Т.Ю. Зам по ВР Боржемская Н.Н.</p>	<p>Организована проектная деятельность. Организована деятельность</p>	Январь 2022г

	<p>знакомым. Неудовлетворенность получателей услуг в целом условиями оказания услуг в организации социальной сферы</p>	<p>Создание творческих условий для развития возможностей личности обучающихся через организацию проектной деятельности и использование деятельностного подхода в обучении;</p> <p>Организация работы семейных клубов</p>			<p>семейных клубов</p>	